

BEWONERSOVEREENKOMST.

De woonruimte.

De kerkenraad stelt ter beschikking met ingang van.....conform de beroepsbrief d.d.....de pastorie gelegen aan.....Deze woning zal door u worden gebruikt als zelfstandige woonruimte.

Het beheer van de pastorie.

De kerkenraad heeft het beheer van de pastorie in handen gegeven aan de Commissie van Beheer, hierna te noemen CvB.

Dit beheer houdt tevens in de opdracht tot het zorgdragen voor een goede kwaliteit van de pastorie.

Aanvang van bewoning.

De CvB zal de woning schoon opleveren. Bij de aanvang van bewoning zal (zullen) een vertegenwoordiger(s) van de CvB tezamen met de bewoner een opnamestaat invullen waarin wordt vermeldt:

- staat van onderhoud;
- de voorzieningen van de woning;
- de daarin aanwezige inventaris;
- de omschrijving van (eventuele) gebreken.

Gebreken, die worden geconstateerd en die het gebruik van de woning verhinderen of ernstig belemmeren, zullen zo spoedig mogelijk door de CvB worden verholpen.

De bewoner is gehouden de CvB alle ruimte te bieden deze gebreken binnen redelijke termijn te (laten) verhelpen.

Wanneer door omstandigheden de CvB niet in staat is deze gebreken te (laten) verhelpen, kan de bewoner deze zelf (laten) verhelpen.

Vooraf dient de bewoner de CvB tenminste één week de offerte te overleggen van de te verwachte reparatiekosten. Deze kosten, voor zover deze redelijk zijn, kunnen gedeclareerd worden bij de CvB.

De bewoner zal een opnamestaat ondertekenen alsmede te tekenen door de CvB. Beiden ontvangen hiervan een afschrift.

Onderhoud van de woning.

Voor het onderhoud van de woning is bijgaande onderhoudswijzer van toepassing waarin wordt aangegeven, welke kosten voor rekening van de bewoner zijn en welke kosten voor rekening van de CvB zijn.

Alle opzettelijk aangebrachte schade aan de woning veroorzaakt door de bewoner of personen, waarvoor de bewoner aansprakelijk is, komt voor rekening van de bewoner.

Bouwkundige wijzigingen in of rond de woning zullen niet worden aangebracht. Alleen na overleg en schriftelijke toestemming van de CvB kunnen deze plaatsvinden met uitzondering van kleine wijzigingen, welke de bewoonbaarheid niet zal aantasten.

Einde bewoning.

Zo spoedig mogelijk nadat de bewoner kenbaar heeft gemaakt te gaan vertrekken, zal de woning door de bewoner en een vertegenwoordiger(s) van de CvB worden gecontroleerd. De staat, waarin de woning verkeert, zal aan de hand van de opnamestaat worden getoetst. Met uitzondering van normale slijtage, dient de toetsing overeen te komen met de opnamestaat. E.e.a. zal worden vastgelegd in een rapport. De bewoner zal dit rapport mede ondertekenen. Vereiste reparaties, die voor rekening van de bewoner zijn, worden in dit rapport opgenomen. Geen andere reparaties dan omschreven komen voor rekening van de bewoner. De bewoner krijgt minimaal twee weken de mogelijkheid eventueel voor zijn rekening uit te voeren reparaties uit te (laten) voeren.

Grote wijzigingen, waarvoor geen toestemming is verleend door de CvB dienen ongedaan gemaakt te worden, tenzij de CvB anders beslist.

Aldus opgemaakt in tweevoud te, d.d.....

Bewoner:

.....

Commissie van Beheer:

..... voorzitter

.....secretaris

Deze bewonersovereenkomst alsmede de bijbehorende onderhoudswijzer en opnamestaat (pagina 1 t/m 10) is goedgekeurd door de Kerkenraad van de Christelijke Gereformeerde Kerk te per.....

ONDERHOUDSWIJZER.

Overzicht van gebreken voor rekening van de bewoner.

Rubriek 1. Hang en sluitwerk binnen.

- het nastellen van deuren
- het vervangen van bedieningsstangen (voor zover aanwezig)
- het nastellen van kasten en keukenkastjes
- het vervangen van keukenladen en geleiders
- het vervangen van kastplanken
- het vervangen en/of herstellen van sloten, grendels, scharnieren en deurkrukken
- het vervangen van sleutels bij verlies, diefstal, breuk.

Rubriek 2. Hang- en sluitwerk buiten.

- het vervangen van sleutels bij verlies, diefstal, breuk
- het gangbaar houden van sloten en scharnieren.

Rubriek 3. Sanitair.

- het vastzetten van de closetpot(ten)
- het vervangen van de closetsok(ken)
- het repareren/vervangen van douchegarnituur
- het vastzetten/vervangen van de closetzitting(en)
- het vervangen van kraan (kranen) en onderdelen
- het repareren/vervangen/schoonhouden van roosters – en afvoerpluggen
- het vervangen van spiegels, planchetten
- het vervangen van zeepbakjes, toilethouder(s)
- het vastzetten van spiegels en wastafels
- het vervangen van reservoirtrekker, bodemrubber en flotteurstel
- het vervangen van gootsteen/wastafelstoppen.

Rubriek 4. Leidingen en afvoeren.

- het ontstoppen van individuele afvoeren
- het repareren c.q. vervangen van syphons (m.u.v. loden)
- het vorstvrij houden van leidingen.

Rubriek 5. Installaties.

- vullen/ontluchten van de c.v. installatie
- vorstvrij houden van de c.v. installatie
- gangbaar houden van ventilatieroosters
- kortsluiting door eigen toestellen
- vervangen schakelmateriaal, zoals schakelaars, wandcontactdozen, afdekplaatjes, centraaldoosdeksels
- reparatie c.q. vernieuwing van bel.

Rubriek 6. Diversen.

- incidenteel verzakte bestrating herstellen terzake van de binnentuin
- het vrijhouden van onluchttingsroosters in toiletten, kasten en douche/badkamer
- glasbreuk terzake van het binnenglas tenzij gedekt via een glasverzekering
- het vervangen van plinten en drempels
- witte, sauzen, behangen en schilderen van de woning binnen
- tuinonderhoud
- onderhoud zonwering

Overzicht van onderhoud voor rekening van de CvB.

- het vervangen van ramen, deuren en kozijnen
- het uitvoeren van buitenschilderwerken
- het herstellen/vervangen van dakbedekking
- het vervangen van mechanische versleten sanitair: wastafel(s) toiletpotten, kranen en baden
- het herstellen van collectieve bestrating
- het behandelen van betonwerk
- het herstellen/vervangen van de c.v.
- het vervangen van de keuken
- het vervangen van voegwerk
- het vervangen van stucwerk van wand/plafond
- het vervangen van riolering/waterleiding
- het repareren/vervangen van mechanische ventilatie

Telefonisch melden bij CvB in verband met urgent onderhoud.

- het uitvallen van de c.v. installatie
- het uitvallen van een warmwater installatie
- het uitvallen van druk op de waterleiding
- het uitvallen van centrale stroomvoorzieningen
- inbraak
- daklekkages, breuk van riolering/waterleiding
- brand- en stormschades

OPNAMESTAAT.

Woning gelegen aan.....

Naam bewoner.....

Datum van opname.....

Indien aanwezig dan dient altijd een omschrijving van de staat en/of onderhoud te worden gegeven.

begin van bewoning

einde van bewoning

	Staat/onderhoud	Herstel op kosten van	Staat/onderhoud	Herstel op kosten van
Woonkamer				
Plafond				
Wanden				
Vloer				
Deuren				
Ramen				
Vensterbanken				
Kasten				
Elektra				
Radiatoren				
Diversen				
.....				
.....				
Algemeen/bijzonderheden				

begin van bewoning

einde van bewoning

	Staat/onderhoud	Herstel op kosten van	Staat/onderhoud	Herstel op kosten van
Slaapkamers/studeerkamer				
Plafonds				
Wanden				
Vloeren				
Deuren				
Ramen				
Vensterbanken				
Kasten				
Elektra				
Radiatoren				
Diversen				
.....				
.....				
Algemeen/bijzonderheden				

begin van bewoning

einde van bewoning

	Staat/onderhoud	Herstel op kosten van	Staat/onderhoud	Herstel op kosten van
Keuken				
Plafond				
Wanden				
Vloer				
Deuren				
Ramen/vensterbanken				
Kasten				
Afvoer				
Gas/elektra				
Inbouwapparatuur met toebehoren:				
.....				
.....				
.....				
.....				
.....				
.....				
.....				
.....				
.....				
.....				
.....				
.....				
.....				
.....				
.....				
Algemeen/bijzonderheden				

begin van bewoning

einde van bewoning

	Staat/onderhoud	Herstel op kosten van	Staat/onderhoud	Herstel op kosten van
Douche/badkamer				
Plafond				
Wanden				
Vloer				
Deuren				
Tegelwerk				
Douche				
Bad				
Kranen				
Afvoer				
Wastafel				
Spiegel				
Elektra				
Badgarnituur				
Diversen				
.....				
.....				
.....				
Algemeen/bijzonderheden				

begin van bewoning

einde van bewoning

	Staat/onderhoud	Herstel op kosten van	Staat/onderhoud	Herstel op kosten van
Toiletten				
<u>Plafonds</u>				
Wanden				
Vloeren				
Deuren				
Potten				
Spoelingen				
Fonteinen				
Closethouders				
Algemeen/bijzonderheden				

begin van bewoning

einde van bewoning

	Staat/onderhoud	Herstel op kosten van	Staat/onderhoud	Herstel op kosten van
Diverse ruimten				
Hal				
Garage				
Tuin				
Diversen				
.....				
Algemeen/bijzonderheden				

begin van bewoning

einde van bewoning

	Staat/onderhoud	Herstel op kosten van	Staat/onderhoud	Herstel op kosten van
Diverse voorzieningen				
C.V. installatie				
Radiatoren				
Thermostaten				
C.V. ketel				
Vulslangset				
Expansievat				
Sleutels				
deurkasten				
Voordeur				
Wasmachineaansluiting/afvoer				
Kabelaansluiting				
Telefoonaansluiting/huistelefoon				
Schilderwerk				
Brievenbus				
Meterkast				
Buitenverlichting				
Diversen				
.....				
.....				
.....				
Algemeen/bijzonderheden				

Datum opname begin van bewoning

.....

Handtekening bewoner

Naam.....

Handtekening.....

Namens CvB

Voorzitter.....

Secretaris.....

Datum opname einde van bewoning

.....

Handtekening bewoner

Naam.....

Handtekening.....

Voorzitter.....

Secretaris.....