

# Informatie

voor commissies van beheer en penningmeesters  
van de Christelijke Gereformeerde Kerken



## Nieuwsbrief februari

U ontvangt opnieuw een nieuwsbrief met informatie voor commissies van beheer c.q. penningmeesters van kerken. In deze nieuwsbrief staan we voor een tweede maal stil bij de ontwikkelingen op het gebied van de ANBI.

Daarnaast wijzen we u op de nieuwe flyer m.b.t. de landelijke uitgaven. Deze kunt u vinden op de website onder het kopje *landelijke uitgaven*.



## ANBI en transparantie

De Christelijke Gereformeerde Kerken in Nederland (CGK) zijn door de Belastingdienst erkend als een Algemeen Nut Beogende Instelling (ANBI). Wie aan zo'n instelling een gift geeft, mag dat bedrag aftrekken van de inkomstenbelasting. Bovendien is de ontvangende instelling vrijgesteld van schenk- en erfbelasting.

De CGK heeft van de belastingdienst een groepsbeschikking ontvangen. Deze is van toepassing op alle tot de kerk behorende rechtspersonen (de plaatselijke gemeenten en classicale vergaderingen). Zij krijgen allemaal met de nieuwe ANBI-regelgeving te maken.

### Nieuwe ANBI-regels

Kerkgenootschappen en hun zelfstandige onderdelen moeten uiterlijk per 1 januari 2016 aan de nieuwe ANBI-regeling voldoen. Dit betreft in de CGK: de gemeenten, classicale vergaderingen en de landelijke kerk met haar deputaatschappen en dienstenorganisatie. Andere stichtingen en verenigingen moesten al per 1 januari 2014 aan de nieuwe regels voldoen. Voor kerkgenootschappen is dus een uitzondering gemaakt.

### Waarom is ANBI belangrijk?

Voor gemeenteleden is de giftenaftrek een extra stimulans om te geven. Voldoet een rechtspersoon die tot de CGK behoort niet aan de ANBI-regels, dan kan de ANBI-status vervallen. Met daling van kerkelijke inkomsten tot gevolg.

### Transparantie verplicht

Elk kerkelijk onderdeel dat gebruik wil maken van de ANBI status wordt verplicht om op digitale wijze (dus: online) transparant te zijn over bestuur, beloning, doel en beleidsplan, over jaarrekening en jaarverslag. Zij kunnen deze gegevens op hun eigen website publiceren, maar het is ook mogelijk deze te publiceren op bijvoorbeeld een publicatieportaal of op de landelijke CGK-website.

Een eigen website is dus niet verplicht: het gaat erom dat de gegevens openbaar worden. De link naar deze specifieke gegevens wordt door het Dienstenbureau doorgegeven aan de belastingdienst. Die zal deze in het zogenoemde ANBI-register vermelden. De informatie dient uiterlijk 1-1-2016 online te staan.



### Wat moet er online te zien zijn?

1. Naam van de gemeente, classis of ander kerkelijk rechtspersoon (NB: de kerkordelijk juiste naam!).
2. Het RSIN- of fiscaal nummer.
3. Contactgegevens (post- of bezoekadres, telefoonnummer of e-mailadres).
4. Bestuursamenstelling (géén namen en/of adressen bestuursleden).
5. Het eigen beleidsplan (hoofdpijnen in begrijpelijk Nederlands) met verwijzing (link) naar beleidsplan landelijke kerk.
6. Het beloningsbeleid (verwezen kan worden naar de richtlijnen van deputaten financiële zaken (voor predikanten) en naar de regeling arbeidsvoorwaarden Protestantse Kerk (voor kosters en kerkelijk werkers) en de vindplaats daarvan – indien van toepassing).
7. De doelstelling van de instelling (duidelijke samenvatting).
8. Een (jaarlijks) verslag van de uitgeoefende activiteiten (hoofdpijnen in begrijpelijk Nederlands).
9. Een financiële verantwoording: samenvatting van de staat van baten en lasten met toelichting over het afgesloten boekjaar: per 1-1-2016 betreft dit de cijfers over het boekjaar 2014.
10. Een beknopt overzicht van de voorgenomen bestedingen met toelichting daarop (begroting).

### Wat doet het Dienstenbureau?

1. Het Dienstenbureau heeft alle tot de CGK behorende kerkrechtelijke rechtspersonen via het CIO doorgegeven aan de Belastingdienst.
2. Wij zorgen ervoor dat alle rechtspersonen vindbaar zijn op [www.cgk.nl/anbi](http://www.cgk.nl/anbi).
3. In de loop van 2015 voegen we hier ook de RSIN-nummers aan toe (Rechtspersonen en Samenwerkingsverbanden Informatienummer), zodra de Belastingdienst die aan ons doorgeeft.
4. Wij verzorgen ook de (adres)wijzigingen naar de Belastingdienst. Dat geldt ook voor mutaties van rechtspersonen (bijv. samengaan, stichting of opheffing van gemeenten).
5. Indien u geen eigen website heeft, kunnen wij op de landelijke website een directe link voor uw informatie verzorgen.

### Wat moet u doen?

1. Controleer of uw kerk/rechtspersoon juist is vermeld op de lijst van rechtspersonen op de website van de CGK: [www.cgk.nl/anbi](http://www.cgk.nl/anbi). Geef wijzigingen aan het Dienstenbureau door.
2. Gebruik bijgaand format om de vereiste transparantiegegevens te vullen.
3. Zet het ingevulde format online. Een eigen website mag, maar een plek op een andere website mag ook, als er maar een directe link naar de specifieke gegevens beschikbaar komt. Geef de directe link door aan het Dienstenbureau.

Alle informatie is uitgebreid te vinden op [www.cgk.nl/anbi](http://www.cgk.nl/anbi).  
Wilt u nog meer weten? Mail dan naar [j.vandenberg@cgk.nl](mailto:j.vandenberg@cgk.nl).



## Dienstenbureau CGK

Postbus 334  
3900 AH Veenendaal

Telefoon: 0318-582350

E-mail: [lkb@cgk.nl](mailto:lkb@cgk.nl)

Website: [www.cgk.nl](http://www.cgk.nl)

IBAN NL52 INGB 0000 5353 00 t.n.v. Landelijk Kerkelijk Bureau te Veenendaal