

Informatie

voor commissies van beheer en penningmeesters
van de Christelijke Gereformeerde Kerken



Nieuwsbrief september

Opnieuw een nieuwsbrief met informatie voor commissies van beheer c.q. penningmeesters van onze kerken. In deze nieuwsbrief informeren wij u over recente ontwikkelingen rond de ANBI. Voor 1 januari 2016 moeten alle kerken voldoen aan de transparantie-eisen van de ANBI. Op dit moment hebben slechts 8 van de 181 lokale kerken deze informatie vindbaar online staan. Er is dus nog een inhaalslag te maken. Deze nieuwsbrief wil u helpen om een en ander tijdig klaar te krijgen. Daarnaast gaan we kort in op verhuur ruimten kerkgebouw.

Deze nieuwsbrief kunt u ook terugvinden op de website van de CGK: www.cgk.nl/informatiebrief.

Bent u al ANBI-proof voor 2016?

Uiterlijk 31 december 2015 moeten kerkgenootschappen en hun zelfstandige onderdelen (zoals gemeenten, classes en deputaatschappen) alles gereed hebben om aan nieuwe ANBI-eisen te voldoen. Uitgangspunt is transparantie van gegevens. Die gegevens moeten online vindbaar zijn, op een (eigen) webpagina. Onderstaande informatie moet gepubliceerd worden:

- de formele naam van de kerkelijke gemeente;
- het RSIN of fiscaal nummer;
- contactgegevens;
- doelstelling;
- beleidsplan;
- bestuurssamenstelling;
- beloningsbeleid;
- verslag van de uitgeoefende activiteiten;
- financiële verantwoording;
- overzicht van voorgenomen bestedingen.

Meer informatie kunt u vinden op www.cgk.nl/anbi. Hier is o.a. een voorbeeld te vinden voor deze publicatie.

Actuele aandachtspunten:

- Het internetadres (URL) waarop uw gegevens staan vermeld, dient u op te geven aan het Dienstenbureau (lkb@cgk.nl). Het landelijk bureau zorgt ervoor dat deze gegevens worden doorgegeven aan de Belastingdienst.
- De informatie die u op uw/een website plaatst, dient met één muisklik bereikbaar te zijn (zgn. deeplink).
- RSIN (Rechtspersonen en Samenwerkingsverbanden Informatienummer): de Belastingdienst zorgt ervoor dat alle kerkelijke rechtspersonen een RSIN krijgen indien er nog geen fiscaal nummer (=RSIN) bekend is. Als u personeel in dienst heeft of energiebelasting terug vraagt, kunt u langs die weg uw fiscale nummer vinden.
- Als uw RSIN nog niet bekend is, dan kunt u op de ANBI-pagina van uw website vermelden bij RSIN: 'in aanvraag bij Belastingdienst'.
- Bellen of schrijven over het RSIN met de Belastingdienst heeft geen zin. Alle correspondentie hierover loopt via het Dienstenbureau. Het Dienstenbureau informeert u als nieuwe RSIN's worden verstrekt.
- Het is niet noodzakelijk of gewenst om in het kader van ANBI-transparantie complete jaarrekeningen met balans te publiceren. Een verkorte staat van baten en lasten is voldoende. (Zie het voorbeeld op de website.)
- Namen en adressen van kerkenraadsleden en andere personen hoeven ook niet op internet te worden vermeld.





Vragen over ANBI

1. Hoe kunnen we weten wat het RSIN van onze kerk is?

Het RSIN is uw fiscale nummer. Kerken die loonbelasting betalen of energie- of dividendbelasting terugvragen, hebben al zo'n fiscaal nummer. U vindt het nummer in dat geval op de laatste aanslag of beschikking van de Belastingdienst.

2. Vanaf 1 januari 2016 moeten plaatselijke kerken voldoen aan de publicatieplicht. Hiervoor is een RSIN nodig. Moeten we dit als plaatselijke kerk zelf aanvragen of zorgt het landelijk bureau daarvoor?

U hoeft hierin geen actie te ondernemen. Het Dienstenbureau heeft de nummers opgevraagd bij de Belastingdienst via het CIO (Interkerkelijk Contact in Overheidszaken), de koepel voor overleg tussen kerken en overheid. Wanneer de Belastingdienst nummers heeft toegekend, wordt u hierover zo snel mogelijk geïnformeerd door het Dienstenbureau.

3. Wat vermeld ik als RSIN als er nog geen nummer bekend is?

U dient te vermelden: 'RSIN in aanvraag bij Belastingdienst' In geen geval mag u het RSIN van het landelijk kerkverband hier gebruiken.

4. Moeten wij als lokale kerk een eigen beleidsplan opstellen?

Als u geen eigen beleidsplan hebt, kunt u volstaan met te verwijzen naar het beleidsplan dat op de landelijke CGK-website staat www.cgk.nl/index.php?beleidsplan.

5. Welke cijfers moeten per 1-1-2016 gepubliceerd worden?

De te publiceren gegevens betreffen de cijfers over 2014 (werkelijk en begroot) en de vergelijkende cijfers van 2013. Ieder jaar voor 30 juni dienen de cijfers bijgewerkt te zijn.

Dus: per 30 juni 2016 moeten de cijfers over 2015 zijn gepubliceerd.

6. Moet de hele jaarrekening van onze kerk op onze website terecht komen, of is een beknopte staat van baten en lasten met korte toelichting ook voldoende?

Om aan de transparantie-eisen te voldoen, volstaat het om verkorte cijfers op te nemen, bij voorkeur conform het format dat is aangeleverd. Als u toch een uitgebreide jaarrekening plaatst, denk er dan om dat u aan privacy-eisen voldoet. Dat betekent in ieder geval dat inkomsten of uitgaven niet herleidbaar zijn naar personen.

Kerken hoeven geen inzage te geven in hun vermogenspositie, dus een balans kan achterwege blijven.

7. Moet elke commissie binnen onze kerk zo'n staat van baten en lasten opstellen en online zetten?

Het volstaat als de cijfers van de plaatselijke kerk worden gepresenteerd. Als uw gemeente gewend is om zowel een jaarrekening van kerk en diaconie op te stellen, kunt u ervoor kiezen beide te laten zien of een consolidatie op te nemen.

8. Onze kerk heeft geen eigen website. Wat nu?

Als u het ingevulde format als Wordbestand aanlevert bij het Dienstenbureau, dragen wij er zorg voor dat de gegevens op de landelijke website via een eigen URL vindbaar zijn.

Wilt u nog meer weten? Mail dan naar j.vandenberg@cgk.nl.

Gift of doorgeefpost

Op 19 december 2014 heeft de Belastingdienst een uitspraak gedaan over giften aan loketinstellingen. Dit besluit wil voorkomen dat ANBI-instellingen een soort loket zijn dat functioneert als doorgeefluik voor individuen i.p.v. ondersteuning van werk met een algemeen nut. Het komt erop neer dat giften bestemd voor een specifiek persoon niet langer aftrekbaar zijn voor de inkomstenbelasting van de gever, als die persoon niet zelfstandig een ANBI-status heeft.

De meeste kerken en diaconieën gebruiken hun giften voor werk dat binnen haar doelstellingen valt. Giften op naam van een kerkelijk- of zendingswerker worden door de kerken beschouwd als giften voor het werk dat door de werker wordt verricht.

Om de indruk van persoonlijke begunstiging te vermijden, willen wij u vragen om bij giften of bankoverschrijvingen niet langer de namen van werkers te (laten) vermelden, maar het project of land waarvoor zij werken.

NB: Diaconieën ondersteunen regelmatig personen. Dit zijn giften die vallen binnen haar doelstellingen. Het is niet wenselijk dat gemeenteleden de diaconie als loket gebruiken om gericht geld te kunnen geven aan een medegemeentelid.



Handreiking verhuur ruimten kerkgebouw

Moet je als verhuurder van een kerk elke huurder per se toelaten? De Evangelie Gemeente Utrecht (EGU) vond van niet en weerde de COC-jongerenorganisatie Jong&Out. Aangifte bij de politie en een zaak bij het College voor de Rechten van de Mens waren het gevolg. De EGU trok bij het college aan het kortste eind.

Omdat er veel scholen en kerken zijn die regelmatig voor uiteenlopende activiteiten hun ruimten verhuren, heeft de VGS (Vereniging voor Gereformeerd Onderwijs) hierover twee handreikingen geschreven: een voor scholen en een voor kerken.

De handreikingen zijn in principe bedoeld voor leden van de VGS. In overleg met de VGS kunt u ook als u geen lid bent de handreiking voor kerken in digitale vorm opvragen bij het Dienstenbureau (lkb@cgk.nl).



Dienstenbureau CGK

Postbus 334
3900 AH Veenendaal

Telefoon: 0318-582350
E-mail: lkb@cgk.nl
Website: www.cgk.nl

IBAN NL52 INGB 0000 5353 00 t.n.v. Landelijk Kerkelijk Bureau te Veenendaal